

## **La Formazione Manageriale Come Strumento Di Cambiamento Applicazioni Alla Sanit**

25.2.30

1060.250

La formazione generativa. Un nuovo approccio all'apprendimento e al benessere delle persone e delle organizzazioni

Strumenti e strategie per promuoverlo

L'Open Space nella formazione

Il knowledge management. Approcci teorici e strumenti gestionali

L'approccio psicosocioanalitico allo sviluppo delle organizzazioni

Pratiche, strumenti e percorsi formativi

1157.17

In un periodo storico nel quale l'alta competitività e la scarsa propensione ai consumi da parte dei clienti ha ridotto i volumi di vendita e la redditività delle imprese, questo saggio ha l'intento di porre al centro dell'attenzione il bisogno di rivedere l'intero sistema della distribuzione commerciale, partendo dalla riqualificazione del personale. Al fine di proporre un modello di Formazione Continua in questi ambiti, l'autore ha optato per l'individuazione di una figura professionale centrale al processo di commercializzazione: il gestore del punto vendita, cerniera tra i vertici manageriali e il personale operativo. Di questa figura l'autore ha individuato ruoli, funzioni e compiti, identificando i punti di forza e le carenze. Sulla base di queste ultime, l'autore ha predisposto un dettagliato piano formativo che aiuti il gestore del punto vendita ad accrescere le proprie conoscenze, competenze e abilità.

retablo

Come il video digitale sta rivoluzionando la formazione e la comunicazione aziendale

Management e cambiamento

La gestione delle risorse umane. Formazione manageriale in sanità

La scala di corda. Strumenti per un giovane formatore

Il processo di formazione continua in azienda. Modelli, strumenti ed esperienze di sviluppo del capitale intellettuale

Le aziende pubbliche svolgono servizi essenziali per lo sviluppo sociale ed economico. La loro economicità, la qualità dei servizi, la capacità di realizzare programmi e progetti innovativi sono gli elementi su cui oggi il management pubblico deve concentrare l'attenzione. L'economicità dell'ente pubblico può essere raggiunta attraverso una piena responsabilità sui processi organizzativi e gestionali, attraverso un sistema di misurazione capace di cogliere i risultati economici conseguiti, la soddisfazione dei cittadini e l'efficacia delle politiche pubbliche perseguite. La qualità dei servizi da promuovere con una costante attenzione al cittadino e all'utente del servizio. La capacità realizzativa di programmi e di progetti da ricercare in organizzazioni del lavoro efficaci e flessibili. In tutto ciò il management ha un ruolo fondamentale: permettere una responsabilizzazione sui risultati e favorire l'innovazione nelle modalità di indirizzo e controllo. È questo management che attraverso strumenti gestionali adeguati agli enti pubblici deve divenire capace di generare cambiamento e consolidare i risultati positivi raggiunti.

25.2.20

Gestire conoscenza è creare valore. Percorsi di innovazione per la crescita di persone e imprese

Organizzazioni e differenze. Pratiche, strumenti e percorsi formativi

Marketing in e out. Gestire il mercato dentro e fuori l'azienda

Theses on the Foreign, Defence and Security Policies of the European Union

Marketing per l'avvocato e lo studio legale. Idee e strumenti per aumentare qualità e numero della base clienti

Economia delle aziende pubbliche

29.1

1060.243

Idee e strumenti per aumentare qualità e numero della base clienti

Scritti di formazione (1978-1998)

La formazione manageriale e imprenditoriale nelle PMI. Processi evolutivi e nuove sfide dell'executive education

Fare politiche con i giovani. Letture e strumenti

Casi ed esperienze di logistica nelle imprese italiane

Le persone nell'impresa. Strumenti e consigli per gestire le risorse umane nell'economia della conoscenza

**Uno spartiacque negli studi sulla formazione manageriale in Italia. Le trasformazioni in atto impongono di riformulare la preparazione tecnica e manageriale della classe dirigente imprenditoriale. La ricerca ASFOR certifica che l'executive education**

**Management dei processi aziendali**

**Nuovi ruoli per l'impresa di domani**

**Cronaca della formazione manageriale in Italia, 1946-1996**

**Letture e strumenti**

**Percorsi di innovazione per la crescita di persone e imprese**

**Cambiamento e formazione. Il processo di innovazione nei servizi sanitari**

1289.1.10

1801.26

Manuale di gestione manageriale per la polizia locale

La caccia e la lotta agli sprechi in sanità. Metodi e strumenti operativi per le strutture sanitarie pubbliche e private  
indagini sulle pratiche di auto-trasformazione della persona

Formazioni one to one

## **La Formazione Continua nel Terziario**

### **La formazione manageriale in una Learning Region**

Il libro si rivolge ai manager che devono gestire un sistema organizzativo ma che, per formazione, non ne possiedono le competenze. Due sono gli strumenti suggeriti: una logica gestionale per processi e un management di tipo formativo, mediante l'impiego di otto metodologie mirate. Il testo è suddiviso in tre parti: la prima (capp. 1-3) promuove nel lettore una riflessione sui principali processi di sviluppo del pensiero organizzativo, dalle sue origini ai nostri giorni, e sul ruolo della formazione come strumento nelle mani del manager. Nella seconda parte (capp. 4-9) è discussa l'applicazione delle otto metodologie di intervento sull'assetto organizzativo, all'interno di aziende note. Il testo si avvale infatti di diversi casi studio e di testimonianze reali che l'autore ha avuto modo di approfondire durante la stesura del libro. Gli strumenti suggeriti sono stati selezionati sulla base di due presupposti principali: la risorsa umana come leva strategica e l'impresa come rete di processi. La terza parte (capp. 10, 11) implica una sfida per il manager: conciliare efficienza ed etica nella gestione quotidiana di un'azienda. Selezionare e introdurre in azienda uno strumento manageriale in modo adeguato è fondamentale ma non è sufficiente: in un mercato sempre più competitivo il valore aggiunto deve essere ricercato nell'individuo. Lo strumento che viene proposto per applicare efficacemente le otto metodologie suggerite è il management di tipo formativo, per una gestione dell'assetto organizzativo che parta dalla risorsa umana, nel rispetto della sua dimensione etica e nella valorizzazione del suo potenziale. Tra approfondimenti teorici e testimonianze aziendali, il testo propone altresì alcuni strumenti creati appositamente dall'autore per stimolare nel manager una riflessione su aspetti che vengono facilmente trascurati, ma che sono fra i più strategici. STRUTTURA QUANDO IL MANAGEMENT DIVENTA PROCESSO LA FORMAZIONE: UNA REALTÀ ANCORA DA SCOPRIRE PERFORMANCE: UNA MODA O UN PARAMETRO AZIENDALE STRATEGICO? LA QUALITÀ COME STRUMENTO PER RAGGIUNGERE L'ECCELLENZA COME TRASFORMARE UNA MINACCIA IN OPPORTUNITÀ? IL RUOLO DEGLI STAKEHOLDERS NELL'AZIENDA DEL XXI SECOLO IL CLIENTE: LA LEVA STRATEGICA DELL'AZIENDA A RETE QUANDO E COME È NECESSARIO INTERVENIRE SUL PROCESSO AZIENDALE? LINEE GUIDA PER UNA STRATEGIA MANAGERIALE EFFICIENTE L'ETICA COME STRUMENTO PER RENDERE L'AZIENDA PIÙ EFFICIENTE NEL CASO IN CUI... COME INTERVENIRE?

772.12

Nuove strategie e strumenti di formazione

The Role of Europe in the World

Processi evolutivi e nuove sfide dell'executive education

Gli esperti della formazione. Profili interpretativi di una professione emergente

La valutazione stakeholder-based della formazione continua. Modelli, processi, strumenti

fondamenti, competenze, metodologie, strumenti ed ambiti di intervento

25.26

1900.2.7

Da manager a professionista. Nuovi ruoli per l'impresa di domani

Self-directed learning. Strumenti e strategie per promuoverlo

Apprendere per innovare. Best practices, tendenze e metodologie nella formazione manageriale

La formazione utile. Leve strategiche, piani condivisi, fondi interprofessionali e qualità per il corporate learning

Il video e l'impresa. Come il video digitale sta rivoluzionando la formazione e la comunicazione aziendale

Strumenti per il controllo economico e finanziario nelle imprese

**La crisi pandemica ha evidenziato che la salute è sì un bene pubblico ad altissimo valore intrinseco, che tuttavia può influenzare il valore sociale in senso molto più ampio. Di conseguenza, le strategie e le scelte operative che riguarderanno il Sistema Sanitario Nazionale rappresentano un volano per l'evoluzione futura del nostro Paese. È in questo contesto che la formazione diventa un momento essenziale per la pianificazione organizzativa, e in particolare la formazione manageriale di medici, infermieri e personale della salute: essa, infatti, non è solo l'ambito di trasmissione di competenze gestionali, ma rappresenta la dimensione privilegiata in cui il sistema sanitario si conosce e si costruisce. Nato in occasione dei corsi organizzati dall'Accademia di formazione per il servizio socio-sanitario lombardo, questo manuale coniuga le conoscenze teoriche dei docenti con l'esperienza pratica dei partecipanti. Partendo dal quadro di riferimento legislativo e contrattuale che regola la gestione delle risorse umane, pone attenzione in particolare sulla progettazione di modelli organizzativi innovativi, sull'ottimizzazione dei processi di comunicazione interna e di leadership, sui risultati ottenuti con la valutazione delle performance e i sistemi premianti. Un percorso completo e sistematico per sensibilizzare i manager sanitari sul tema cruciale della valorizzazione delle persone e, allo stesso tempo, un laboratorio, un riferimento per un confronto dinamico e in costante evoluzione tra medici, infermieri e tutti i professionisti della salute.**

**La valutazione della dirigenza del servizio sanitario nazionale. Strumenti operativi**

**Ruolo e contributo di Asfor**

**Boundaryless learning. Nuove strategie e strumenti di formazione**

**Comunicare e gestire la crisi**

**La formazione psicologica**

**Modelli, processi, strumenti**